	МДОУ «Детский сад №125»	
	Положение об общем родительском собрании МДОУ «Детский сад №125»	1

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №125»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МДОУ «Детский сад №125»
Н.С. Айгараева/



УТВЕРЖДАЮ


Заведующий
МДОУ «Детский сад №125»
Н.А. Потапова/



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем родительском собрании
МДОУ «Детский сад №125»**

Ярославль, 2021

	<i>МДОУ «Детский сад №125»</i>	
	<i>Положение об общем родительском собрании МДОУ «Детский сад №125»</i>	
		2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем родительском собрании, (далее - Положение), регламентирует деятельность Родительского собрания - коллегиального органа дошкольной образовательной организации и разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №125» города Ярославля.

1.2. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №125» (далее - Учреждение), определяет деятельность Родительского собрания на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации ст.26, Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. В состав Родительского собрания Учреждения входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Родительского собрания Учреждения рассматриваются на педагогическом совете, и при необходимости, на общем собрании работников Учреждения.

2. Цели и задачи Родительского собрания

2.1. **Целями** Родительского собрания являются:

- развитие и совершенствование образовательного и воспитательного процесса;

- взаимодействие родительской общественности и Учреждения.

2.2. **Задачами** Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной и региональной политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровление и развития воспитанников.




3. Функции Родительского собрания

- 3.1. Выбирает Совет родителей Учреждения;
- 3.2. Знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 3.3. Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- 3.4. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения.
- 3.5. Обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам в Учреждении.
- 3.6. Заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- 3.7. Решает вопросы оказания помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями, семьями «группы риска».
- 3.8. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении.
- 3.9. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, родительских клубов, «Дней открытых дверей» и др.
- 3.10. Принимает решение об оказании посильной помощи и в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству и ремонту помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.
- 3.11. Планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана работы Учреждения.
- 3.12. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса.

4. Права Родительского собрания

- 4.1. Родительское собрание имеет право:
 - выбирать Совет родителей Учреждения;

	<i>МДОУ «Детский сад №125»</i>	
	<i>Положение об общем родительском собрании МДОУ «Детский сад №125»</i>	4

– требовать у Совета родителей контроль за выполнением решений родительского собрания.

4.2. Каждый член Родительского собрания Учреждения имеет право:

– потребовать обсуждения Родительским собранием Учреждения любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов Родительского собрания;

– при несогласии с решением Родительского собрания вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием

5.1. В состав Родительского собрания Учреждения входят все родители (законные представители) воспитанников.

5.2. Для ведения заседания Родительское собрание Учреждения из своего состава выбирает председателя и секретаря.

5.3. В необходимых случаях на заседания Родительского собрания Учреждения приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.

5.4. Общее Родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждения, совместно с председателем собрания.

5.5. Председатель Родительского собрания:

– обеспечивает посещаемость родительского собрания Учреждения совместно с председателями родительских советов групп;

– совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Родительского собрания, определяет повестку дня заседаний Родительского собрания;

– взаимодействует с председателями Совета родителей групп, с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.


5.6. Родительское собрание Учреждения работает по составленному плану.

5.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.8. Заседание Родительского собрания Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих на данный момент Учреждение.

5.9. Решение Родительского собрания Учреждения принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.10. Непосредственное выполнение решений осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания Учреждения.

	МДОУ «Детский сад №125»	
	Положение об общем родительском собрании МДОУ «Детский сад №125»	
		5

Результаты выполнения решений докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность Родительского собрания

6.1. Родительское собрание Учреждения несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме, невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Родительское собрание Учреждения несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, действующим нормативно – правовым актам.

7. Делопроизводство Родительского собрания

7.1. Заседание Родительского собрания Учреждения оформляется протоколом. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания Учреждения.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы общих Родительских собраний Учреждения хранятся в пределах Учреждения 3 года.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

8.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.