|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  Заведующий МДОУ д/с №125  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.А.Потапова/  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |

**ПЛАН**

**работы МДОУ «Детский сад №125»**

**на летний оздоровительный период**

***(2017-2018 учебный год)***

*Ярославль, 2018*

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ**

**Полное наименование в соответствии с Уставом:**

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №125»

**Сокращенное наименование в соответствии с Уставом:**

МДОУ «Детский сад № 125»

**Организационно-правовая форма в соответствии с уставом:**

муниципальное автономное образовательное учреждение.

**Учредитель:** департамент образования мэрии города Ярославля.

**Год основания:** 2013 г.

**Юридический адрес:**

150035, город Ярославль, улица Доронина, дом 12а.

**Фактический адрес:**

150035, город Ярославль, улица Доронина, дом 12а.

**Телефон:** (4852) 45-69-79, 45-69-62; 45-68-63 (факс)

**E-mail:** yardou125@yandex.ru

**Общая площадь территории:** 7400кв.м.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 125» введено в эксплуатацию в 13 декабря 2013 года.

Детский сад расположен во Фрунзенском районе города Ярославля.

Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории

учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы.

В ДОУ функционируют 12 возрастных групп, в том числе:

* Группа для детей раннего возраста (с 1,5 до 3-х лет) – 1;
* Группа для детей дошкольного возраста (с 3 до 4 лет) – 2;
* Группа для детей дошкольного возраста (с 4 до 5 лет) – 1;
* Группа для детей дошкольного возраста (с 4 до 6 лет) – 1;
* Группа для детей дошкольного возраста (с 5 до 6 лет) – 2;
* Группа для детей дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) – 2;
* Группа для детей дошкольного возраста (с 5 до 7 лет) – 3;

**Коллектив учреждения:** 67 человек.

**Режим работы детского сада**

с 7.00 до 19.00 при пятидневной рабочей неделе.

**УПРАВЛЕНИЕ ДЕТСКИМ САДОМ**

Управление дошкольным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом МДОУ «Детский сад № 125» .

Непосредственное управление учреждением осуществляется заведующим ДОО Потаповой Ниной Александровной.

Организационная структура управления в дошкольном учреждении

представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями, а также состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического, медицинского, младшего обслуживающего.

*Административные обязанности в коллективе распределяются следующим образом:*

Заведующий – **Потапова Нина Александровна**, тел.: (4852) 45-69-79;

осуществляет руководство образовательным учреждением, устанавливает контакты с внешними организациями, осуществляет системный контроль за воспитательно-образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения.

Старшие воспитатели – **Починская Юлия Николаевна** и **Айгараева Наталия Сергеевна**, тел.: (4852) 45-69-05;

планируют и организуют методическую работу коллектива. Руководят работой воспитателей, педагогов-специалистов, осуществляют работу с молодыми специалистами, анализируют выполнение основной образовательной программы, участвуют в разработке перспективных планов и направлений деятельности учреждения, организуют деятельность творческих групп.

Старшая медицинская сестра – **Попова Татьяна Васильевна**, тел.: (4852) 45-68-74; работает в тесном контакте с врачом-педиатром ДОО, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, инструкторами по плаванию, хореографом, педагогом-психологом по контролю и укреплению здоровья воспитанников и внедрению здоровьесберегающих технологий, контролирует санитарное состояние всех помещений и территории ДОО.

Главный бухгалтер – **Гордеева Екатерина Валерьевна**, тел.: (4852) 45-69-62; осуществляет организацию и контроль за финансово-экономической деятельностью ДОО.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части – **Орлова Наталия Ивановна**, тел.: (4852) 45-69-05;

организует и обеспечивает безопасное и бесперебойное обслуживание, выполнение предписаний надзорных органов, ремонт.

Руководитель каждого структурного подразделения отвечает перед заведующим за реализацию единой педагогической стратегии.

**Формы самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающие государственно-общественный характер самоуправления, являются:**

* Общее собрание трудового коллектива,
* Педагогический совет,
* Совет родителей,
* Профсоюзный комитет,
* Наблюдательный совет.

Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются Уставом и другими локальными актами учреждения.

**КОНТИНГЕНТ ВОСПИТАННИКОВ**

**Количество детей по списку** в 2017-2018 учебном году: 336 детей из них:

* дети раннего возраста (с 1,5 до 3 лет) –27 человек,
* дети дошкольного возраста (с 3 до 7 лет) –309 человек.

**Количество выпускников:** 100 человек

**Анализ численности воспитанников ДОО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направленность групп, возраст детей** | **2013-2014 учебный год** | | **2014-2015 учебный год** | | **2015-2016 учебный год** | | **2016-2017 учебный год** | | **2017-2018 учебный год** | |
| **Кол-во групп** | **Кол-во детей** | **Кол-во групп** | **Кол-во детей** | **Кол-во групп** | **Кол-во детей** | **Кол-во групп** | **Кол-во детей** | **Кол-во групп** | **Кол-во детей** |
| Группы общеразвивающей направленности раннего возраста (1,5 – 3 лет) | **5** | **112** | **6** | **145** | **1** | **24** | **1** | **28** | **1** | **27** |
| Группы общеразвивающей направленности дошкольного возраста (3 – 7 лет) | **4** | **101** | **6** | **167** | **11** | **287** | **9** | **240** | **7** | **170** |
| Группы комбинированной направленности раннего возраста (1,5 – 3 лет) | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Группы комбинированной направленности дошкольного возраста (3 – 7 лет) | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** | **60** | **5** | **139** |
| **Всего** | **9** | **213** | **12** | **312** | **12** | **311** | **12** | **328** | **12** | **336** |

**Увеличение количества детей с ограниченными возможностями здоровья в 2017-2018 учебном году обусловлено открытием двух групп комбинированной направленности для совместного обучения здоровых детей и детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.КАДРОВЫЙ СОСТАВ**

**КАЧЕСТВЕННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ:**

**Возраст педагогов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| возраст  уч. год | **Кол-во педагогов** | **До 25** | **До30** | **До 35** | **До 40** | **До 45** | **До 50** | **Старше 50** |
| **2013-2014** | **30** | 8 | 5 | 4 | 3 | 5 | 3 | 2 |
| **2014-2015** | **32** | 1 | 9 | 6 | 1 | 9 | 3 | 3 |
| **2015-2016** | **32** | 2 | 5 | 6 | 3 | 8 | 4 | 4 |
| **2016-2017** | **36** | 4 | 6 | 7 | 3 | 6 | 6 | 4 |
| **2017-2018** | **36** | 7 | 4 | 3 | 5 | 7 | 5 | 5 |

**Стажевые показатели**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **года** | **До 5** | **5-10** | **10-15** | **15-20** | **Более 20** |
| **Общий трудовой стаж** | | | | | |
| **2013-2014** | 10 | 6 | 2 | 4 | 8 |
| **204-2015** | 6 | 8 | 3 | 2 | 13 |
| **2015-2016** | 4 | 8 | 5 | 1 | 14 |
| **2016-2017** | 4 | 9 | 6 | 2 | 14 |
| **2017-2018** | 7 | 5 | 7 | 2 | 15 |
| **Педагогический стаж** | | | | | |
| **2013-2014** | 15 | 7 | 1 | 2 | 5 |
| **2014-2015** | 14 | 7 | 2 | 2 | 7 |
| **2015-2016** | 10 | 10 | 3 | 3 | 6 |
| **2016-2017** | 15 | 11 | 2 | 3 | 5 |
| **2017-2018** | 16 | 8 | 3 | 4 | 5 |

**Образовательный уровень**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| уч.г. | **Кол-во педагогов** | **Высшее**  **педагогическое** | **Высшее непедагогическое** | **Неполное высшее** | **Ср. - спец. педагог.** | **Ср. - спец. непедаг.** |
| **2013-2014** | **30** | 20 | 1 | 2 | 4 | 3 |
| **2014-2015** | **32** | 22 | 0 | 0 | 9 | 1 |
| **2015-2016** | **32** | 21 | 0 | 0 | 11 | 0 |
| **2016-2017** | **36** | 23 | 0 | 1 | 12 | 0 |
| **2017-2018** | **36** | 24 | 0 | 0 | 12 | 0 |

**Уровень квалификации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| категория  уч. год | **Кол-во педагогов** | **высшая** | **первая** | **Соответствие занимаемой должности** | **не имеют категории** |
| **2013-2014** | **30** | 2 | 6 | 7 | 15 |
| **2014-2015** | **32** | 1 | 10 | 0 | 21 |
| **2015-2016** | **32** | 1 | 8 | 8 | 15 |
| **2016-2017** | **36** | 0 | 10 | 10 | 16 |
| **2017-2018** | **36** | 1 | 11 | 17 | 7 |

**Сведения о прохождении КПК**

В МДОУ «Детский сад №125» работают 36 педагогических работников. По состоянию на 16 апреля 2018 года курсы повышения квалификации прошли 89% педагогов.

**Специалисты МДОУ «Детский сад №125»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия Имя Отчество** | **Должность** |
|  | Новикова Светлана Сергеевна | Инструктор по физической культуре |
|  | Магдеева Екатерина Анатольевна | Инструктор по физической культуре |
|  | Щукина Татьяна Альбертовна | Музыкальный руководитель |
|  | Маркова Нина Аркадьевна | Музыкальный руководитель |
|  | Смирнова Татьяна Викторовна | Воспитатель по хореографии |
|  | Кротова Ольга Евгеньевна | Специалист по изобразительной деятельности |
|  | Аксенова Дарья Валерьевна | Педагог-психолог |
|  | Лепилова Екатерина Сергеевна | Учитель-логопед |
|  | Румянцева Ася Вячеславовна | Учитель-логопед |
|  | Журавлева Анна Алексеевна | Учитель-дефектолог |
|  | Айгараева Наталия Сергеевна | Старший воспитатель |
|  | Починская Юлия Николаевна | Старший воспитатель |
|  | Исмагилова Юлия Валерьевна | Социальный педагог |
|  | Инкина Ирина Михайловна | Инструктор по плаванию |
|  | Инкина Татьяна Викторовна | Инструктор по плаванию |

**Регламентирующие нормативные документы**

*Проведение профилактических, закаливающих, оздоровительных и воспитательных мероприятий с детьми в летний период регламентируют нормативные документы:*

* Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г)
* Конституция РФ от 12.12.1993г. (ст. 38, 41, 42, 43).
* Федеральный закон от 24.07.98 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
* Федеральный закон №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.09.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
* Приказ Минздрава России от 04.04.03 № 139 «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений».
* Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольного образовательного учреждения СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные главным государственным санитарным врачом РФ от 15.05.2013 № 26.
* Программа развития ДОУ;
* Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МДОУ «Детский сад №125».
* Локальные акты МДОУ «Детский сад №125».
* Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №125».

**Принципы планирования оздоровительной работы:**

* комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий;
* непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
* использование простых и доступных технологий;
* формирование положительной мотивации у детей, родителей и педагогов к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных мероприятий;
* повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных правил и нормативов: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплового режима и водоснабжения.

**Организация работы в летний оздоровительный период.**

**Цель:** сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период; эмоциональному, личностному, познавательному развитию.

**Задачи летней оздоровительной работы**

1. Продолжить работу по укреплению здоровья дошкольников;

2. Создавать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка.

3. Расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры.

4. Осуществлять коррекционно-развивающую работу в ходе организованной образовательной деятельности, в процессе прогулок, игровой и бытовой деятельности.

5. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей;

6. Осуществить педагогическое и медицинское просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

**Система оздоровления детей в летний период включает в себя:**

* Физкультурно-оздоровительная работа с воспитанниками детского сада.
* Организация рационального питания.
* Система закаливания.
* Оздоровительно-просветительская работа.

**Организация летнего оздоровительного периода:**

* организуется высадка деревьев, разбивка цветников;
* каждый день организуется работа взрослых по соблюдению санитарно-гигиенических требований (обрабатывается песок в песочницах, ежедневно моется пол на верандах, в жаркую погоду участки поливаются водой, своевременно скашивается трава и т.д.);
* организуется предметно-развивающая среда на территории ДОО  (оборудование для игровой и познавательно-исследовательской деятельности в песке и воде, расширяется ассортимент выносного оборудования);
* соблюдается  режим дня летнего оздоровительного периода, соответствующий ООП ДОО;
* соблюдается питьевой режим летнего оздоровительного периода, соответствующий ООП ДОО (питье выдается по первому требованию ребенка);
* увеличивается продолжительность прогулок и сна (в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы дошкольных образовательных учреждений, п. 2.12.14);
* различные виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение) и самостоятельная деятельность детей организуются на воздухе;
* проводятся регулярные беседы по теме: «Формирование представлений о здоровом образе жизни».

1. **Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Благоустройство территории и участков | **Май**  **Июнь** | Заведующий  Потапова Н.А.  Зам. зав. по АХЧ  Орлова Н.И. Воспитатели |
|  | Покраска дверей | **Июнь** | Заведующий  Потапова Н.А.  Зам. зав. по АХЧ  Орлова Н.И. |
|  | Замена воды в чаше бассейна | **Июнь** | Зам. зав. по АХЧ  Орлова Н.И. |
|  | Частичная замена песка в песочницах | **Май** | Заведующий  Потапова Н.А.  Зам. зав. по АХЧ  Орлова Н.И.  Воспитатели |
|  | Ежедневное увлажнение песка и перекопка | **В течение ЛОП** | Воспитатели |
|  | Обеспечение групп выносными игрушками и инвентарем для организации прогулок | **В течение ЛОП** | Заведующий  Потапова Н.А.  Зам. зав. по АХЧ  Орлова Н.И.  Воспитатели |
|  | Проведение инструктажей для работников ДОУ по:   * Охране жизни и здоровья детей; * По охране труда и технике безопасности. | **Июнь** | Заведующий  Потапова Н.А. |
|  | Проведение инструктажа медицинского работника с сотрудниками ДОУ:   * Предупреждение травматизма; * Техника безопасности по проведению воздушных и солнечных ванн, игр на воде; * Соблюдение питьевого режима на прогулках. | **Июнь** | Ст. медсестра  Попова Т.В. |
|  | Приобретение методической литературы и игрового оборудования | **В течение ЛОП** | Заведующий МДОУ Ст.воспитатели |
|  | Обеспечение групп походными аптечками при проведении экскурсий, дальних прогулок | **Май** | Ст. медсестра  Попова Т.В. |

1. **Методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Педагогический совет на тему: «Анализ работы ДОУ за 2017-2018 уч.г., обсуждение и принятие плана работы на летний оздоровительный период». | **18.06.2018** | ст. воспитатели  Починская Ю.Н.  Айгараева Н.С. |
|  | Консультации для начинающих педагогов «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летней период. | **В течение ЛОП** | ст. воспитатели  Починская Ю.Н.  Айгараева НС |
|  | Помощь воспитателям в составлении планов работы на летний оздоровительный период | **Июнь** | ст. воспитатели  Починская Ю.Н.  Айгараева Н.С. |
|  | Семинар-практикум для педагогов   1. «Социальный продукт – средство реализации ФГОС» 2. «Фольклор –как средство воспитания и развития дошкольников», 3. «Приемы усиления внимания дошкольников» | **Июнь**  **Июль**  **Август** | Ст.воспитатели  Воспитатель  Тетюева Т.С.  Аксенова Д.В. |
|  | Подготовка к новому учебному году | **Август** | ст. воспитатели  Починская Ю.Н. |
|  | Собеседование с воспитателями:   * По оказанию первой помощи. | **В течение ЛОП** | Ст. медсестра  Попова Т.В. |
|  | Подготовка и выдача методической литературы на группы | **Июль-Август** | Ст.воспитатель  Починская Ю.Н.  Айгараева Н.С. |
|  | Составление расписания СОД на 2018/2019 учебный год | **Август** | Ст.воспитатель Починская Ю.Н. |
|  | Индивидуальные консультации по темам самообразования: изменение и уточнение темы на 2018-2019 учебном году | **Август** | Ст.воспитатели |
|  | Консультация «Формирование отчета:  информация о результатах профессиональной деятельности» для педагогов аттестующихся в 2018/2019 учебном году | **Август** | Ст.воспитатель Починская Ю.Н. |
|  | Ежемесячный мониторинг по контингенту воспитанников | **В течение ЛОП** | Ст.воспитатель Починская Ю.Н. |
|  | Отчет по муниципальным услугам | **В течение ЛОП** | Ст.воспитатель Починская Ю.Н. |
|  | Обновление сайта | **Август** | Ст.воспитатель Починская Ю.Н. |

1. **Контроль**

| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Систематический контроль** | | | |
|  | Санитарное состояние | **В течение ЛОП** | Ст. медсестра  Попова Т.В. |
|  | Охрана жизни и здоровья | **В течение ЛОП** | Заведующий д/с  Потапова Н.А.  Ст. медсестра  Попова Т.В. |
|  | Анализ заболеваемости | **Июнь** | Ст. медсестра  Попова Т.В. |
|  | Формирование культурно-гигиенических навыков при умывании | **Июнь** | Ст. медсестра  Попова Т.В.  Ст. воспитатели |
|  | Формирование культурно-гигиенических навыков при одевании и раздевании | **Август** | Ст. медсестра  Попова Т.В.  Ст. воспитатели |
|  | Проведение закаливающих процедур после сна | **Июль** | Ст. медсестра  Попова Т.В.  Ст. воспитатели |
|  | Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми на ЛОП | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели |
| **Оперативный контроль** | | | |
|  | Организация выполнения режима прогулки | **Июль** | Ст. воспитатели |
| **Контроль за выполнением летней оздоровительной работы** | | | |
|  | Контроль организации работы с детьми по теме «Экологическое воспитание» | **В течение ЛОП** | ст. воспитатели  Починская Ю.Н.  Айгараева Н.С. |
|  | Создание условий для летней оздоровительной работы на территории детского сада | **В течение ЛОП** | Заведующий  Потапова Н.А.  Ст. воспитатели |
|  | Техника безопасности детей и сотрудников на улице | **В течение ЛОП** | Заведующий  Потапова Н.А.  Ст. воспитатели |
|  | Предупреждение травматизма | **В течение ЛОП** | Заведующий  Потапова Н.А.  Ст. воспитатели |
|  | Предупреждение кишечных заболеваний | **В течение ЛОП** | Ст. медсестра  Попова Т.В. |
|  | Индивидуальная работа с детьми в летний оздоровительный период | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели |
|  | Организация питания детей:   * Документация по питанию; * Витаминизация, калорийность пищи | **В течение ЛОП** | Ст. медсестра  Попова Т.В. |
|  | Медицинский контроль за здоровьем детей | **В течение ЛОП** | Ст. медсестра  Попова Т.С. |
|  | Проверка наличия и сохранности выносного материала | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели |
|  | Закаливание, проведение физкультурных игр и развлечений | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели |
|  | Планирование и организация познавательной деятельности детей | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели |
|  | Работа с родителями | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели |
|  | Утренний прием, прогулка на воздухе | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели |

1. **Воспитательно-образовательная работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Целевые прогулки (младший возраст, средний возраст, старший возраст) | **В течение ЛОП** | Воспитатели |
|  | Игры детей с водой и песком | **В течение ЛОП** | Воспитатели |
|  | Проведение игр, танцев с детьми младшего, среднего и старшего возраста | **В течение ЛОП** | Воспитатель Смирнова Т.В. |
|  | Оздоровительные закаливающие процедуры | **В течение ЛОП** | Воспитатели |
|  | Проведение музыкальных и физкультурных занятий | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели  Инструкторы по ФИЗО Новикова С.С.  Магдеева Е.А.  Руководители МУЗО  Щукина Т.А.  Маркова Н.А. |
|  | Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры, экскурсии | **В течение ЛОП** | Воспитатели |

1. **Взаимодействие с родителями**

| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Консультация для родителей на тему:  «Игры на свежем воздухе в летний период», «Лекарственные и ядовитые растения» | **Июнь** | Воспитатели |
|  | Оформление родительских уголков по темам недель | **В течение ЛОП** | Воспитатели |
|  | Конкурс фотографий: «Счастливая улыбка» |  | Воспитатели |
|  | Оформление родителями совместно с детьми гербария лекарственных растений в группах | **Июнь** | Воспитатели |
|  | Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада» | **Август** | Заведующий  Потапова Н.А.  Ст. воспитатели  Ст. медсестра Попова Т.В. |
|  | Общее родительское собрание «Подведение итогов за 2017/2018 учебный год» |  | Заведующий МДОУ, ст.воспитатели |
|  | Родительское собрание для родителей вновь поступивших детей | **Июль-август** | Заведующий МДОУ, ст.воспитатели |
|  | Анкетирование «Дополнительные образовательные услуги» |  | Ст.воспитатели |
|  | Анкетирование родителей вновь поступивших детей. Социологическая анкета. | **Август** | Ст. воспитатели  Воспитатели |
|  | Совместные праздники и развлечения детей и родителей в ДОУ. | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели  Воспитатели |
|  | Оформление санитарных бюллетеней:  Кишечная инфекция;  Профилактика глазного травматизма;  Овощи, фрукты, витамины. | **В течение ЛОП** | Ст. медсестра Попова ТВ  Врач |
|  | Посильное участие родителей в благоустройстве и озеленении участков, подготовка к экологической ***акции-конкурсе*** ***«Цветущий участок»*** | **В течение ЛОП** | Заведующий  Потапова Н.А.  Ст. воспитатели  Воспитатели |

1. **Оздоровительная работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Максимальное пребывание детей на свежем воздухе:   * Утренний прием; * Гимнастика; * Физкультурные занятия; * Прогулки; * Развлечения. | **В течение ЛОП** | Заведующий Потапова Н.А.  Ст. воспитатели, воспитатели |
|  | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования | **В течение ЛОП** | Ст. воспитатели  Воспитатели |
|  | Осуществление различных видов естественного закаливания в течение дня: Воздушные ванны;  Солнечные ванны; Босохождение. | **В течение ЛОП** | Ст. медсестра  Попова Т.В.  Врач  ,Воспитатели |
|  | Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных движений на прогулке. | **В течение ЛОП** | Инструкторы по физкультуре  Новикова С.С.  Магдеева Е.А.  Воспитатели |
|  | Ежедневная витаминизация блюд | **В течение ЛОП** | Ст. медсестра  Попова Т.В.  Врач |
|  | Лечебные игры, танцы | **В течение ЛОП** | Инструктор физкультуры Новикова С.С.  Смирнова Т.В.  Воспитатели |
|  | Организация водно-питьевого режима | **В течение ЛОП** | Воспитатели  Мл. воспитатели |
|  | Индивидуальная работа по коррекции звукопроизношения | **В течение ЛОП** | Учителя-логопеды  Румянцева АВ  Лепилова Е.С. |
|  | Проведение артикуляционной, дыхательной, пальчиковой гимнастики | **В течение ЛОП** | Учителя-логопеды  Румянцева АВ  Лепилова Е.С.  Воспитатели |

**Тематическое планирование на летний оздоровительный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема недели** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| **1 июня** | **Международный день защиты детей** | * Конкурс фотографий «Счастливая улыбка» к Международному Дню защиты детей * Развлечение для детей «Здравствуй лето!». * Оформление книжных уголков в группах. * Рисование «О чем я мечтаю» | Ст. воспитатели  Воспитатели  Ст. воспитатели  Смирнова Т.В.  воспитатели |
| **4 июня – 7 июня** | **Любимые сказки, к Дню рождения А.С. Пушкина** | * Тематические занятия в группах «День рождения А.С.Пушкина» * Чтение произведений Пушкина А.С * Рассматривание иллюстраций * Конкурс рисунков «Герои Пушкинских сказок» ; * **Развлечение «В гостях у сказок А.С. Пушкина»** | Воспитатели  Родители  Логопеды:  Лепилова Е.С.  Румянцева А.В.  Специалисты: Щукина Т.А.  Маркова Н.А.  Пальянова В.В.  Магдеева Е.А.  Новикова С.С. |
| **8 июня – 9 июня** | **День России** | * Беседы о стране Россия, о флаге, гимне, гербе, о президенте * Распознавание символов России * ЧХЛ на тему: «Мой край любимый» | Воспитатели  Инструктор по физкультуре |
| **13 июня – 15 июня** | **У природы нет плохой погоды** | * Рассматривание летних пейзажей, натюрмортов; * Прослушивание песен «Колокольчик», «Кукушка», «Дождик», «Лесная песенка», «Лето – это красота» * Рисунки на асфальте «Добрые волшебники»; | Воспитатели  Воспитатели  Ст. воспитатели |
| **18 июня – 21 июня** | **Путешествие по безопасной тропинке** | * Беседы: «Какие человеку нужны машины», «Зачем нужны дорожные знаки», «Безопасное поведение на улице» * Чтение художественной литературы:   М. Ильин, Е. Сигал «Машины на нашей улице»; С. Михалков «Моя улица»; В. Семерин «Запрещается – разрешается»; Б. Житков «Что я видел»; С. Михалков «Дядя Степа - милиционер»   * Оформление альбома «Правила дорожного движения» * **Развлечение «Красный желтый зеленый»;** | Ст. воспитатели  Воспитатели  Специалисты: Щукина Т.А.  Маркова Н.А.  Пальянова В.В.  Магдеева Е.А.  Новикова С.С. |
| **22 июня** | **День памяти и скорби** | * Тематические беседы на тему «Никто не забыт, ничто не забыто…» * Просмотр иллюстраций * Обсуждение жизни людей во время ВОВ * Чтение художественной литературы по теме: ВОВ | Ст. воспитатели  Воспитатели |
| **25 июня – 29 июня** | **Международный день дружбы** | * Обсуждение пословиц и поговорок о дружбе * Д/и «Угадай настроение», «Поздоровайся без слов» * ЧХЛ о дружбе, о друзьях * Просмотр м/ф «Как стать другом» | Ст. воспитатели  Воспитатели |
| **2 июля-6 июля** | **Моя семья** | * Беседы с детьми: «Моя семья», «Что такое родословное древо», «Что радует и что огорчает близких людей» *к Всероссийскому дню семьи, любви и верности;* * Изготовление подарков для родных и близких людей; * Наблюдения за прохожими на прогулке. | Ст. воспитатели  Воспитатели |
| **9 июля-13 июля** | **Разноцветная неделя** | * Разноцветная книга природы * Солнечный день * Небесный день * Ягодный день * Лучший веночек (конкурс-выставка веночков из растений) * **Развлечение «В гостях у Лесовичка»** | Ст. воспитатели  Воспитатели  Специалисты: Щукина Т.А.  Маркова Н.А.  Пальянова В.В.  Магдеева Е.А.  Новикова С.С. |
| **16 июля-20 июля** | **Шахматный турнир** | * Знакомство с правилами и гры * Организация и проведение шахматного турнира среди воспитанников | Ст. воспитатели  Воспитатели |
| **23 июля-27 июля** | **Неделя театра** | * Прослушивание аудиосказок * Театрализация любимых сказок * Сюжетно-ролевая игра «Идем в театр»; * Рисование, лепка «Мой любимый книжный герой» | Ст. воспитатели  Воспитатели |
| **30 июля -31 июля** | **Международный день воздушных шаров** | * **Развлечение «Шаробум**» * Игры, эстафеты с шариками * Поделки из шаров | Ст. воспитатели  Воспитатели  Специалисты: Щукина Т.А.  Маркова Н.А.  Пальянова В.В.  Магдеева Е.А.  Новикова С.С. |
| **1 августа-3 августа** | **Дни добрых дел** | * Подарки малышам * Проведение игры «Передай доброе слово» * Угадай добрых героев | Воспитатели |
| **6 августа-10 августа** | **Мы со спортом очень дружим** | * Организация и проведение эстафет * Проведение подвижных игр * Знакомство с развивающими играми на асфальте. | Ст. воспитатели  Воспитатели |
| **13 августа-17 августа** | **Лаборатория в природе** | * Проведение экспериментов * Наблюдение за природными явлениями | Воспитатели |
| **20 августа-24 августа** | **День Государственного флага** | * Беседа об истории флага * Распознавание флагов разных стран | Ст. воспитатели  Воспитатели |
| **27 августа-31августа** | **Бал цветов** | * Конкурс-выставка букетов * Беседы по теме: «Цветы – красота нашего сада/огорода», «Полезные и ядовитые растения», «Цветы нашей группы», «Растения, занесенные в Красную книгу» и т.д. * Рассматривание иллюстраций по теме. Строение цветка, Развитие растения и т.д. * Уход за цветами на клумбе. | Ст. воспитатели  Воспитатели |